

Procès-verbal

Assemblée générale de l'AEE EBSI

29 janvier 2025, à 11h30 - Formule hybride

Étaient présent-e-s : David Chalifoux Vachon, François Latendresse, Caroline Robinson, Clotilde Long, David Marc Newman, Hind Fathallah, Charles-Antoine Fréchette, Melle Rohan, Émilie Paquin, Vanessa Lanteigne, Alex Rivard, Ian Beattie, Émilie Rabeau, Bryanna Serré, Lucie Saunier, Éloïse Desjardins, Liza Leblond, Marie-Noëlle Pelletier, Shahrazad Rahme

1. Ouverture de la séance

Le quorum est atteint à 11h40. Liza propose l'ouverture de la séance. Hind appuie.

1.1. Élection du Présidium

Liza propose Élie Leblanc, représentant de la FAÉCUM, au présidium, et David Chalifoux Vachon au secrétariat. David Marc Newman appuie.

1.2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Antoine propose l'adoption de l'ordre du jour. Shahrazad appuie. Liza propose d'échanger le point 2 (adoption de la motion) et le point 3 (élections) à l'ordre du jour. David Marc Newman appuie. La proposition de modification de l'ordre du jour est adoptée à l'unanimité. L'ordre du jour est adopté à l'unanimité.

1.3. Adoption du PV de l'AG du 25 septembre 2024 et de l'AGE du 13 novembre 2024.

Liza propose l'adoption du PV de l'AG du 25 septembre 2024. Hind appuie. Le PV est adopté à l'unanimité. David Marc Newman propose l'adoption du PV de l'AGE du 13 novembre 2024. Liza appuie. Le PV est adopté à l'unanimité.

2. Élections

2.1. Présentation des bilans de l'exécutif 2024

Shahrazad se présente. Elle termine son mandat de coordinatrice générale qu'elle avait commencé le 30 janvier 2024. Elle explique qu'elle avait hésité à prendre le poste, mais que lorsque l'autre poste avait été comblé, qu'elle l'avait prit avec joie. Elle explique qu'il n'y a pas eu de passation provenant de la précédente coordination générale. Malgré cela elle a pu faire toutes les tâches du poste et pus lancer plusieurs initiatives. Elle mentionne avoir été bien entourée lors de son mandat; elle remercie les

différents membres du CE pour leur implication. Elle mentionne que le poste de coordination aux affaires départementales du premier cycle demeure vacant en 2024 ce qui rend difficile de se rapprocher des étudiant-e-s aux certificats.

Elle explique que durant le CE a eu des rencontres régulières, d'abord 1-2 fois par session et ensuite 1 fois par mois. Il y avait une bonne communication avec les membres. Elle essayait aussi d'avoir des rencontres individuelles avec tous les membres du CE. Elle explique qu'elle organisait les AG et essayait de combler les postes vacants dans l'équipe et qu'elle faisait le lien avec les délégués externes. Elle explique que c'est toujours un défi d'avoir le quorum, mais qu'elle a essayé de motiver les étudiants. Elle a aussi représenté les étudiants lors des assemblées départementales en plus de rédiger des comptes-rendus pour tenir les étudiants au courant.

Shahrazad résume toutes les activités faites par l'association durant l'année : congrès annuel de la FAÉCUM, élaboration des critères de sélection des dons OSBL et d'un formulaire, activité d'accueil, visite guidée, collaboration avec le JSUM, modification de la charte, prise de position pour la Palestine, partenariat avec VOCUM. Elle explique que les défis et enjeux étaient de créer un environnement éducatif sain, par exemple le CE avait été à l'écoute d'un/une étudiant-e qui était victime de harcèlement; le CE l'avait épaulé en les mettant en contact avec la sentinelle à l'EBSI et avec le bureau du respect de la personne. L'implication au 1er cycle est aussi un défi que le prochain CE devra adresser. L'implication du 3e cycle était aussi un défi; Shahrazad estime avoir bien partagé les besoins des doctorants et a essayé de collaborer avec eux.

Hind propose une motion de félicitation pour féliciter Shahrazad qui a toujours été très à l'écoute des membres du CE. David Marc Newman appuie. Adoptée à l'unanimité.

Hind se présente comme coordinatrice aux affaires externes. Elle explique avoir fait le lien avec les associations professionnelles (la FMD, la CBPQ, l'AAQ l'ABQLA) et présente un schéma récapitulatif. Elle a aussi participé aux congrès de la FAÉCUM pour rencontrer les autres associations étudiantes. Elle a coordonné le salon de l'emploi en collaboration avec les responsables de McGill. Elle s'assurait aussi de rester à l'affût des nouvelles socioprofessionnelles pour les communiquer avec les étudiant-e-s. Elle suivait le cahier de position de l'association et a pris l'initiative lors de la prise de position pour la Palestine.

Hind encourage les étudiant-e-s à prendre ce rôle afin de rester en contact avec les milieux et s'informer des enjeux socioprofessionnels. Elle explique que le CE doit identifier ses priorités en matière de contact avec les différentes comme elle l'avait faite. Elle explique qu'elle était à la fois coordinatrice et déléguée au CA de la CBPQ et délégué au CA de la FMD. Elle explique que le mandat au CPI devrait être rémunéré et que grâce à ses efforts les étudiants à temps partiel peuvent maintenant participer au CPI. Elle explique que Vanessa Lanteigne est déléguée à l'AAQ, mais que l'association n'a plus de siège au CA et que les liens sont informels; il y a quand même eu une sortie aux archives de la ville de Montréal et celle-ci a écrit des communications en lien avec l'AAQ. Elle mentionne aussi que Marie-Pierre est la déléguée pour la CBPQ depuis la dernière AGE. Le rôle des affaires externes est important pour continuer à être pertinent face aux instances externes.

Shahrazad propose une motion de félicitation pour féliciter Hind sur tout le travail qu'elle a fait afin de retracer toutes les instances et comités existants en lien avec l'organisation. Émilie Paquin appuie. Adoptée à l'unanimité.

David Chalifoux Vachon se présente comme secrétaire général. Il explique qu'il a eu un rôle de soutien, s'occupant de différentes démarches administratives, la rédaction de PV, la consignation de l'information, la réservation de salle, etc. Il explique qu'il y avait une difficulté au niveau du transfert des connaissances dans l'association et que, pour remédier à ce défi, qu'il a créé et mis à jour de nombreux guides et le procédurier. Il explique qu'il a essayé de mettre à jour la gestion documentaire de l'association alors que l'ancien guide était vieux de 10 ans. Il explique aussi avoir entamé un projet pour faire le ménage dans les archives numériques et papier, mais qu'il n'a pas eu le temps de le terminer. Il remarque qu'il aimerait le continuer une fois qu'il ne sera plus secrétaire.

Il explique qu'il est content que le CE de l'association soit fonctionnel et encourage les étudiant-e-s à s'impliquer. Il raconte qu'il n'avait jamais eu l'intention de s'impliquer initialement, mais qu'il trouvait important que le CE soit complet et fonctionnel, donc il s'était présenté et tous ses biens passés finalement. Il encourage de s'impliquer même si les gens ont des hésitations.

Liza propose une motion de félicitation. Hind appuie. Elle remercie pour être très disponible et pour ses PVs. Shahrazad mentionne qu'il était présent en soutien lorsque face à des problèmes. Elle soutient que tous les membres du CE ont réussi à tous faire leurs tâches au travers du mandat. Adoptée à l'unanimité.

2.2. Présentation des postes vacants

Liza propose de présenter les postes vacants. Elle lit les responsabilités de tous les postes. Bryanna Serré demande la fréquence des réunions du CE. Liza mentionne qu'il essaie de faire les réunions au moins une fois par session. Shahrazad explique que le CE a fait environ une réunion du CE par mois et qu'en général il faut être disponible en ligne au moins au chaque trois jours.

2.2.1. Coordonnateur-ice général-e

François se présente au poste. Il mentionne qu'il a été inspiré par Shahrazad. Il mentionne qu'il est en ce moment à la coordination aux affaires départementales des cycles supérieurs et qu'il est déjà au centre de tout et qu'il veut continuer à soutenir l'association. Il mentionne être facile d'approche et se voir remplir les cases pour le poste. Shahrazad appuie. Il est élu à l'unanimité.

2.2.2. Secrétaire général-e

Émilie Paquin se présente au poste. Elle explique déjà faire partie du CE comme exécutante libre et qu'elle a déjà de l'expérience dans une asso étudiante. Elle mentionne vouloir aider au niveau de la gestion documentaire. Marie-Noëlle appuie. Elle est élue à l'unanimité.

2.2.3. Coordonnateur-riche aux affaires externes

Hind souligne que ce poste est important et permet de faire la connaissance de plein de personnes. Bryanna se présente au poste. Elle explique avoir participé au salon de l'emploi et avoir aidé au niveau de la traduction. Elle mentionne avoir apprécié le salon de l'emploi et aimerait apporter son soutien d'une façon similaire à Hind. Marie-Noëlle appuie. Elle est élue à l'unanimité.

2.2.4. Coordonnateur-ice aux affaires socioculturelles

Alex se présente au poste. Il mentionne avoir beaucoup de fun à parler aux gens et qu'il a déjà parlé avec des personnes dans le café étudiant pour organiser des activités du style soirée trivia, soirée cinéma. Il mentionne fréquenter souvent le café étudiant. Bryanna demande s'il va faire ses rencontres à la Brunante. Alex répond que oui, même si la Brunante ferme à 7h30. Alex est élu à l'unanimité.

2.2.5. Coordonnateur-ice aux affaires départementales des cycles supérieurs

Marie-Noëlle demande à quelle heure se déroulent les assemblées départementales. Shahrazad explique que ça se passe actuellement à 9h les lundis matin. François précise que l'EBSI prévoit changer pour le mardi à 9h la session prochaine.

Personne ne se présente, le poste devient vacant.

2.2.6. Coordonnateur-ice aux affaires départementales du premier cycle

Aucun membre des certificats du premier cycle n'est présent, le poste demeure vacant.

2.2.7. Exécutant-e libre de la première année de la maîtrise

Marie-Noëlle se présente au poste. Celle-ci explique qu'elle a fait son certificat en archivistique. Elle aimerait s'impliquer et aider avec différentes tâches. Elle mentionne vouloir faire un lien avec la nouvelle cohorte. Marie-Noëlle est élue à l'unanimité.

2.2.8. Exécutant-e libre du premier cycle

Aucun membre des certificats du premier cycle n'est présent, le poste demeure vacant.

2.2.9. Exécutant-e libre du DESS en édition numérique

Aucun membre du DESS n'est présent, le poste demeure vacant.

3. Adoption de la motion

3.1. Présentation de la proposition de changement à la charte

David Chalifoux Vachon explique que la proposition de changement à la charte est principalement pour la mettre à jour sur différents points et que c'est un ensemble de changement plutôt mineur. Il résume les points saillants: simplification des règles de féminisation, élargissement des thèmes couverts par la Référence, création d'un comité permanent et d'un poste de délégation pour le symposium étudiant EBSI-SIS (le symposium est une journée de conférence où différents doctorants peuvent présenter leur projet de recherche faite avec la collaboration du SIS de McGill), création du poste d'exécutant-e libre au doctorat et mise à jour de la description de la délégation de l'AAQ.

David Chalifoux Vachon propose l'adoption de la motion de changement de charte. Liza appuie. Liza précise que l'avis de motion avait été envoyé par courriel et est présente sur le site web de l'AESEBSI.

3.2. Discussion sur la proposition

David Marc Newman propose l'adoption du point médiant (·) au lieu du tiret (-) pour les règles de féminisation. Hind explique que le point médiant est plus adapté à la synthèse vocale et est ce qui est recommandé en termes d'écriture inclusive. La proposition est adoptée à l'unanimité.

3.3. Adoption de la proposition

La proposition de modification de la charte est adoptée à l'unanimité.

4. Don à un OSBL

4.1. Présentation des critères

Liza présente les critères de sélection de l'organisme auquel l'AEEEEBSI fait des dons.

4.2. Proposition d'organismes candidats

Liza mentionne avoir reçu trois propositions d'organismes à travers le formulaire en ligne. Hind présente le premier organisme: les Archives gaies du Québec. Elle a eu un contact avec cet organisme dans un cours en archivistique; elle explique que l'organisme n'a pas beaucoup d'argent et a besoin de financement. Elle présente un deuxième organisme candidat: la Bibliothèque à livre ouvert (BALO), un centre documentation faisant partie du Centre communautaire LGBTQ+ de Montréal.

Liza présente un troisième organisme: la maison d'hébergement Clé sur la porte. Elle lit la proposition d'une étudiante qui explique que l'organisme a un petit coin bibliothèque et qu'un don à cet organisme permettrait l'acquisition de livre pour enrichir cette petite bibliothèque avec des livres féministes.

François propose un quatrième organisme: la bibliothèque Artexte. Marie-Noëlle présente l'organisme en mentionnant qu'elle y travaille. Il s'agit d'un centre de documentation dans le domaine culturel de l'art qui offre des services de documentation aux artistes qui peuvent y déposer leurs archives. Il s'agit d'archives communes pour favoriser la recherche création. Il y a un programme de résidence de recherche et l'organisme a augmenté ses compensations à la recherche récemment et donc profiterait du don entre autres pour cette raison.

Liza mentionne ne pas être sûre que l'organisme Clé sur la porte respecte les critères de sélection puisqu'il ne s'agit pas d'un organisme dont la mission et les activités sont directement en lien avec les sciences de l'information (point 4 des critères).

Lucie remarque et demande si le BALO a déjà reçu un don de l'AEEEEBSI par le passé. Hind confirme après recherche que le BALO a reçu un don de l'AEEEEBSI en 2022. Liza remarque que, selon les critères la priorité devrait aller à un organisme visant les populations marginalisées. François explique que tous les organismes visent les populations marginalisées. Marie-Noëlle explique qu'en matière de visibilité, les archives gaies et le BALO du centre communautaire LGBTQ+ sont plus marginalisés que les artistes.

4.3. Vote

Le présidium propose un vote par approbation où tout le monde peut voter autant de fois qu'il le souhaite. Les archives gaies sont élues à la majorité par l'assemblée comme l'organisme qui recevra le don.

Émilie Paquin demande quel est le montant. Hind répond que c'est un don de 500\$. Liza explique que dans le passé ça avait été 1000\$, car le don avait reporté une année.

5. Présentation des comités

Shahrazad fait un tour rapide des comités et les présente à l'assemblée. Elle mentionne que François est délégué au comité de la maîtrise, mais que le reste des comités présenté dans le PowerPoint ont des postes vacants. David présente rapidement le projet du comité du secrétariat qui sera de moderniser les outils de gestion documentaire et d'archivage ainsi que d'effectuer le classement des archives papiers et numérique de l'AEEEBSI ainsi que l'application du calendrier de conservation et un dépôt éventuel à la DAGI. Hind mentionne qu'après son départ le poste de délégué à la FMD sera aussi vacant. François présente le comité de la recherche à la demande de la professeure responsable; il s'agit d'un comité important, car il fait vivre la recherche à l'intérieur du département. Il s'agit d'une petite équipe qui souhaite la bienvenue à tous ceux qui veulent le rejoindre.

David Marc Newman demande quel type d'implication demande le poste de délégué au SÉSUM. Shahrazad mentionne qu'il s'agit principalement d'assister à l'assemblée générale. David mentionne que la précédente déléguée a laissé des instructions plus en détails qui pourront lui être transmises. Marie-Noëlle, qui est en contact avec la précédente déléguée mentionne que les assemblées générales du SÉSUM se font une à deux fois par année. David Marc Newman se présente au poste. Il est adopté à l'unanimité.

Alex Rivard se présente au comité de la recherche. Il est élu à l'unanimité.

Émilie Paquin demande ce qu'est le Comité d'informatique documentaire (COMID). Shahrazad répond qu'il s'agit d'un comité parlant des besoins informatiques à l'EBSI et qu'il est composé de professeurs et des responsables des laboratoires d'informatique. Elle mentionne qu'il y a environ une réunion à chaque deux ans. Émilie se présente au poste. Elle est élue à l'unanimité.

6. Varia

Émilie Paquin présente son projet de création de chandails pour l'AEEEBSI. Elle aimerait avancer rapidement sur le projet afin que les finissants de cette année puissent en bénéficier. Elle explique qu'elle préparera des communications aux étudiant-e-s avec Liza. Elle présente les deux modèles sur lesquels elle travaille en ce moment. Marie-Noëlle explique qu'il serait intéressant de prendre en compte plusieurs détails techniques pour la conception de chandail et demande s'il y aurait d'autres options de produits envisagées. Émilie Paquin répond que oui elle est ouverte aux propositions d'autres étudiant-e-s et qu'elle les invitera à les participer.

Marie-Noëlle remercie le présidium pour avoir animé l'assemblée. Liza fait un appel à tous, en expliquant qu'elle s'occupe du journal étudiant la Référence, principalement seule, et qu'elle est intéressée à recevoir des articles des étudiant-e-s et de ne pas hésiter à lui en envoyer.

7. Levée de l'assemblée

Liza propose la levée de l'assemblée. Hind appuie. La séance est levée.



François Latendresse

Coordonnateur général



David Chalifoux Vachon

Secrétaire Général